

Die Barmherzigen Schwestern vom heiligen Kreuz suchen  
für das Kloster Linz eine/n

## Assistent/in der Klosterkoordinatorin

Teilzeit (20 Std. / Woche ) / Dienort: Wurmstraße 3, 4020 Linz

### IHR AUFGABENGEBIET

- Unterstützung und Entlastung der Koordinatorin in verschiedenen Aufgabenbereichen
- Unterstützung der Ordensschwestern im Alltag  
(z.B. Begleitung bei Arztbesuchen / Therapien, Fahrdienste,...)
- Allgemeine und organisatorische Tätigkeiten  
(z.B. Vorbereitung von Feiern, Bewirtung bei Besuchen, Erledigung von Einkäufen, Durchführung von Bestellungen)
- Urlaubsvertretung der Koordinatorin

### WAS SIE AUSZEICHNET

- Loyalität gegenüber dem Ordensleben und dem Gemeinschaftsleben der Kreuzschwestern
- Menschenkenntnis und Empathie (Bereitschaft und Fähigkeit, sich in Menschen einzufühlen)
- Soziale und personale Kompetenzen (Verantwortungsbewusstsein, Selbstständigkeit, Fähigkeit zur Zusammenarbeit)
- Führerschein B
- Gute Computerkenntnisse
- Bereitschaft zu Wochenenddiensten (ca. 4 x pro Jahr)

### WIR BIETEN

- Ein vielseitiges und interessantes Aufgabengebiet in einem angenehmen Team
- Unterstützung in der neuen Aufgabe
- Mindestgehalt EUR 1.221,60 brutto für 20 Wochenstunden

Bitte schicken Sie Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail an:

Kloster der Kreuzschwestern

z.Hd. Frau Bozana Stipic

Wurmstraße 3, 4020 Linz

Mail: [bozana.stipic@linz.kreuzschwestern.at](mailto:bozana.stipic@linz.kreuzschwestern.at)